

.....  
/ miejscowość, data /

## WNIOSKODAWCA

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania, kod pocztowy

.....  
ulica, nr domu

.....  
nr telefonu

.....  
numer kartoteki w PUP

## POWIATOWY URZĄD PRACY W SUCHEJ BESKIDZKIEJ

## W N I O S E K

### o przyznanie jednorazowo środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1482 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015r w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1073 z 30 lipca 2015r.)
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

Wnioskowana kwota środków: .....

Rodzaj zamierzonej działalności: .....

Symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności .....

(proszę podać tylko **PKD przeważającej** działalności gospodarczej)

**POUCZENIE:**

1. W celu właściwego wypełnienia wniosku, prosimy o staranne jego przeczytanie.
2. Wniosek należy wypełnić czytelnie.
3. Prosimy o staranną, precyzyjną odpowiedź na zawarte we wniosku pytania, która będzie podstawą oceny przedsięwzięcia.
4. Złożenie wniosku nie gwarantuje otrzymania środków.
5. Od negatywnego stanowiska Powiatowego Urzędu Pracy nie przysługuje odwołanie.
6. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.

**UWAGA:** - działalność gospodarcza, której dotyczy wniosek **nie może** być rozpoczęta przed podpisaniem umowy z Powiatowym Urzędem Pracy.

**I. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY.**

1. PESEL wnioskodawcy .....
2. Adres do korespondencji: .....
- .....

**II. DANE DOTYCZĄCE PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI**

1. **Rodzaj zamierzonej działalności** (krótki opis zamierzonego przedsięwzięcia – dotyczy podziału na usługi, produkcję, z podaniem zakresu rodzaju działalności, którą się podejmuje, np.: usługi remontowo- budowlane, produkcja, handel):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. **Forma prawna działalności:**

Jednoosobowa działalność gospodarcza

3. **Lokalizacja firmy:**

.....  
.....

4. **Stan przygotowania związany z zamierzoną działalnością (właściwie wypełnić):**

a) **lokal własny** – liczba pomieszczeń: .....  
powierzchnia w m<sup>2</sup> .....

b) **lokal wynajęty lub użyczony**

– liczba pomieszczeń: .....  
powierzchnia w m<sup>2</sup> .....

okres zawarcia umowy od ..... do .....

W załączeniu przedkładam oświadczenie o posiadaniu prawa do lokalu – wzór oświadczenia (załącznik nr 7).

**c) posiadane maszyny i urządzenia** (wymienić jakie i podać ich wartość rynkową):

.....  
.....  
.....

**d) posiadane środki transportu** (wymienić jakie i podać ich wartość rynkową):

.....  
.....

**e) własne środki pieniężne** (przeznaczone na prowadzenie działalności):

.....

**f) inne** (określić jakie i podać wartość (np. surowiec, towar):

.....

5. **Kalkulacja kosztów** związanych z podjęciem działalności gospodarczej (**wg** załącznika nr 1).

6. **Kalkulacja kosztów i przychodów** w skali miesięcznej (**wg** załącznika nr 2).

### III. CHARAKTERYSTYKA RYNKU

1. **Analiza odbiorców dóbr i usług** planowanej działalności gospodarczej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Analiza dostawców, źródeł zaopatrzenia:**

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....

2. **Czy zamierza Pan/Pani prowadzić działalność marketingową**, jeśli tak to w jakiej formie? (sposób prowadzenia kampanii informacyjnej dla klienta, reklama, nośniki reklamy, wykorzystywane formy promocji):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. **Analiza konkurencji** na lokalnym rynku (czy istnieje, jeśli tak podać słabe i mocne strony):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IV. DANE DOTYCZĄCE JEDNORAZOWYCH ŚRODKÓW I ICH WYKORZYSTANIA**

**1. Proponowana forma zabezpieczenia środków:**

.....

2. **Uzasadnienie dotyczące podejmowanej działalności** (proszę podać cel i przedmiot przedsięwzięcia, ogólny projekt, motywy podjęcia działalności, metodologia kalkulacji osiągnięcia przychodu podanego w załączniku nr 2pkt. A):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Warunkiem rozpatrzenia wniosku o przyznanie jednorazowych środków jest:**

1. Prawidłowo wypełniony kompletny (ze wszystkimi załącznikami) wniosek.
2. Spełnienie warunków określonych w ustawie z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. 2017 r., poz. 1065 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r poz. 1380 z późn. zm.).

**Załączniki do wniosku:**

1. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej w podziale na źródła ich finansowania oraz specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania (zał. Nr1).
2. Kalkulacja kosztów i przychodów (zał. Nr2).
3. Oświadczenie Wnioskodawcy (zał. Nr 3).
4. Oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis (zał. Nr 4).
5. Oświadczenie o niekaralności zakazem dostępu do środków publicznych (zał. Nr 5).
6. Wzór oświadczenia o posiadaniu prawa do lokalu, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza (zał. Nr 6)
7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (zał. Nr 7)
8. Inne dokumenty.

**OŚWIADCZENIE**

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....  
/ data podpis Wnioskodawcy /

**Opinia Komisji PUP** w sprawie oceny wniosku:

Liczba uzyskanych punktów .....

Podpisy:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Dyrektor PUP**

Akceptuję/nie akceptuję\* do realizacji:  
Przyjmuję wniosek bez opinii komisji\*:

.....  
/ podpis Dyrektora /

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 1 Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej w podziale na źródła ich finansowania oraz specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania.**

Lp.	Specyfikacja wydatków związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich sfinansowania	Termin realizacji	Finansowanie		Uwagi
			W ramach środków z dotacji	W ramach środków własnych	
1.	2	3	4	5	6
1.	<b>Nakłady na wyposażenie (min. 20%, max 100%)</b>				
1.1					
1.2					
1.3					
1.4					
1.5					
1.6					
1.7					
1.8					
2.	<b>Zakup towarów i materiałów (do 20%, a w przypadku działalności handlowej do 50%)</b>				
2.1					
2.2					
2.3					
2.4					
2.5					
2.6					
3.	<b>NAKLADY NA REMONT I ADAPTACJĘ LOKALU (DO 20%)</b>				
3.					

3.2					
3.3					
3.4					
3.5					
3.6					
<b>4</b>	<b>KOSZTY PROMOCJI I REKLAMY (DO 15%)</b>				
4.1					
4.2					
4.3					
4.4					
4.5					
4.6					
<b>5</b>	<b>INNE</b>				
5.1					
5.2					
5.3					
5.4					
<b>RAZEM<sup>1</sup></b>					

.....  
 ( podpis Wnioskodawcy)

---

<sup>1</sup> Kwota wydatków Razem ma być równa z kwota wnioskowaną zgodnie z kwotą podaną w ogłoszonym przez PUP naborze



**Załącznik nr 2 KALKULACJA KOSZTÓW I PRZYCHODÓW SKALI MIESIĘCZNEJ**

<b>WYSZCZEGÓLNIENIE</b>	<b>Wartość w zł - miesięcznie</b>
<b>A. PRZYCHODY</b>	
Przychód z działalności	
<b>SUMA A</b>	
<b>B. KOSZTY</b>	
Surowców, materiałów, towarów	
ZUS - pracownicy	
Transport	
Energia elektryczna	
Woda, C.O., gaz	
Inne koszty, jakie...	
<b>SUMA B</b>	
<b>C. ZYSK BRUTTO / A – B/ w zł</b>	
<b>D. ZUS I PODATEK</b>	
1. ZUS – pracodawca	
2. podatek dochodowy	
<b>SUMA D</b>	
<b>E. ZYSK NETTO -/ C – D /</b>	
<b>F. WSKAŹNIK RENTOWNOŚCI NETTO</b> <b>E (Zysk Netto) / A (Przychody) x 100</b>	

.....  
( podpis Wnioskodawcy )

### Załącznik nr 3

## O Ś W I A D C Z E N I E   W N I O S K O D A W C Y B E Z R O B O T N E G O , A B S O L W E N T A   K I S   L U B   C I S

Niniejsze oświadczenie składam pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

### Oświadczam, że:

1. Nie otrzymałem bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. Nie posiadam wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania – oświadczam, iż zakończyłem/am działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
3. Nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
4. Nie byłem(am) karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
5. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz nieskładania w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania;
6. Nie złożę wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
7. Zapoznałem(am) się z obowiązującym w PUP regulaminem przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków;
8. Spełniam warunki Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia, z wyłączeniem środków przyznanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami;
9. Spełniam warunki Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013, str. 9)

.....  
/ data i podpis Wnioskodawcy /

## Załącznik nr 4

### OŚWIADCZENIE O UZYSKANEJ POMOCY *DE MINIMIS*<sup>2</sup>

Oświadczam, iż:

\* w okresie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie uzyskałem/łam pomocy publicznej *de minimis*.

\* w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych uzyskałem/łam pomoc publiczną *de minimis* w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę\*\*):

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna jej otrzymania	Dzień/miesiąc/rok udzielenia pomocy	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy	Wartość pomocy brutto	
						w PLN	w EURO
RAZEM:							

Informuję, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem faktyczny

.....  
/Miejscowość, data/

.....  
/podpis/

\* – należy zakreślić właściwą odpowiedź.

\*\* – wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodnie z Zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis*, które należy przedstawić w właściwym PUP/GUP

<sup>2</sup> **UWAGA!** Do przedstawionej pomocy *de minimis* należy zaliczyć również pomoc *de minimis* uzyskaną zgodnie z definicją pojęcia jednego przedsiębiorstwa tzw. "jedno przedsiębiorstwo" obejmuje wszystkie jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane co najmniej jednym z następujących stosunków:

- jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, współników lub członków;
- jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub współnikiem w innej jednostce gospodarczej lub jej członkiem, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, współnikami lub członkami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy, współników lub członków tej jednostki.
- Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek ze stosunków, o których mowa w pkt a)-d), za pośrednictwem jednej innej jednostki gospodarczej lub kilku innych jednostek gospodarczych również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany oświadczam iż, nie zostałem ukarany karą zakazu dostępu do środków publicznych w ramach projektów Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

Sucha Beskidzka dn. ....

.....

/podpis Wnioskodawcy/

**Załącznik nr 6.**

.....  
/imię i nazwisko/  
.....

.....  
/adres/  
.....

**Oświadczenie  
o posiadaniu prawa do lokalu**

Niniejszym oświadczam, iż posiadam prawo do użytkowania lokalu w związku z planowaną działalnością gospodarczą pod adresem wskazanym we wniosku o udzielenie jednorazowych środków.

Informuję, iż prawo to posiadam na podstawie .....

Niniejsze oświadczenie składam pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

.....  
/podpis Wnioskodawcy/